**АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЫШИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «12» сентября 2017 года № 171**

Об утверждении порядка инвентаризации дворовых и общественных территорий Камышинского сельсовета Курского района Курской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года №169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок инвентаризации дворовых и общественных территорий Камышинского сельсовета Курского района Курской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Камышинского сельсовета Курского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Камышинского сельсовета А.В. Бритвин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Курской области

от 12 сентября № 171

**Порядок инвентаризации дворовых и**

**общественных территорий в муниципальном образовании «Камышинский сельсовет» Курского района Курской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Камышинский сельсовет» Курского района Курской области устанавливает процедуру организации и проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальном образовании «Камышинский сельсовет» Курского района Курской области, в состав которого входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек (далее – Порядок).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169 « Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

1.2. Целью проведения инвентаризации является оценка текущего состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании «Камышинский сельсовет» Курского района Курской области, в том числе определения перечня дворовых и общественных территорий, оценки их состояния, выявление территорий, требующих благоустройства для включения в государственную программу Курской области и муниципальные программы, направленные на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований на 2018 - 2022 годы, разрабатываемые с учетом методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

* 1. Инвентаризация проводится с выездом на место и фотофиксацией дворовых и общественных территорий с расположенными на них элементами благоустройства.
  2. Работы по инвентаризации проводятся на основании актуальных данных местной администрации: архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения и организаций, осуществляющих полномочия в области управления общедомовой собственностью многоквартирных домов (далее – МКД), о земельных участках и объектах МКД, объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающих в соответствующих МКД.
  3. При проведении инвентаризации в качестве картографической подосновы для нанесения координат объектов используются публичная кадастровая карта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии либо региональная геоинформационная система.
  4. Оценка площади дворовых и общественных территорий производится в соответствии с полученными в ходе инвентаризации контурами. Погрешность при определении площади должна составлять не более 10%.
  5. В ходе проведения инвентаризации определяются границы дворовой и общественной территории. При определении границ территории учитываются границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.
  6. По результатам инвентаризации дворовых и общественных территорий составляются соответствующие Акт обследования дворовой территории и Акт обследования общественной территории по формам согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему Порядку, которые подписываются всеми присутствующими при инвентаризации и передаются в Администрацию Камышинского сельсовета Курского района Курской области для составления Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории.
  7. Паспорт благоустройства дворовой территории и Паспорт благоустройства общественной территории составляются Администрацией Камышинского сельсовета Курского района Курской области в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 15 рабочих дней со дня проведения инвентаризации по форме согласно приложениям №№ 4, 5 к настоящему Порядку.

Паспорт благоустройства дворовой территории и Паспорт благоустройства общественной территории утверждаются главой Камышинского сельсовета Курского района Курской области.

Акты обследования дворовой, общественной территории с фотоснимками являются неотъемлемой частью Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории соответственно.

1.10. Составление и регистрация Паспорта благоустройства дворовой территории и Паспорта благоустройства общественной территории осуществляется секретарем муниципальной инвентаризационной комиссии.

Паспорта благоустройства дворовых, общественных территорий хранятся в Администрации Камышинского сельсовета Курского района Курской области.

* 1. По итогам проведения инвентаризации Администрация Камышинского сельсовета Курского района Курской области формирует Реестр дворовых территорий по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и Реестр общественных территорий по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку в течение 3 рабочих дней со дня изготовления паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий.

При этом информацию по дворовым, общественным территориям, подлежащим благоустройству в 2018-2022 годах, в разрезе городских, сельских поселений, входящих в состав муниципального района, формирует и представляет в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области Администрация Курского района.

1.12. В случаях изменения данных о дворовой территории и расположенных на ней объектах и элементах благоустройства, указанных в Паспорте благоустройства дворовой территории, составленном в 2017 году, проводится актуализация Паспорта благоустройства дворовой территории.

1.13. В случаях образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного Паспорта благоустройства на дворовую территорию разрабатывается новый Паспорт благоустройства дворовой территории.

1.14. Актуализация паспортов благоустройства общественных территорий в период 2018-2022 годов не производится.

1.15. При актуализации паспортов благоустройства дворовых территорий и разработке новых паспортов в период 2018-2022 годов результаты инвентаризации представляются в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области до 1 марта текущего года.

1.16. Результаты инвентаризации подлежат занесению органами местного самоуправления в систему ГИС ЖКХ.

**II. Муниципальная инвентаризационная комиссия**

2.1. Для проведения инвентаризации создается муниципальная инвентаризационная комиссия (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии, порядок ее формирования и график инвентаризации утверждается правовым актом органа местного самоуправления.

2.3. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек.

2.4. В обязательном порядке в состав Комиссии должны быть включены: специалисты архитектуры (строительства) и (или) благоустройства органа местного самоуправления поселения (городского округа) или района (при отсутствии в поселении специалиста архитектуры (строительства), благоустройства), дорожного хозяйства, специалисты в области жилищной политики, управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, в сфере жилищно-коммунального хозяйства, экологической безопасности, санитарно-эпидемиологического благополучия и социальной защиты населения.

2.5. Председателем Комиссии является глава муниципального образования «Камышинский сельсовет» Курского района Курской области или лицо, уполномоченное правовым актом муниципального образования на руководство Комиссией.

2.6. Полномочия Комиссии, в том числе председателя Комиссии, секретаря Комиссии определяются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления и настоящим Порядком.

2.7. Комиссия правомочна на проведение инвентаризации и подписание документов, указанных в настоящем Порядке, при присутствии более 50% членов Комиссии.

2.8. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=857E2BB4225EB1D90CD4E42B317386AD0D582D3EB92D73EA7E2F58x2V9O) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области и муниципального образования, а также настоящим Порядком.

**III.** **Инвентаризация дворовых территорий**

3.1. Инвентаризация дворовых территорий проводится в отношении дворовых территорий, прилегающих к МКД, включенным в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Курской области, утвержденную постановлением Администрации Курской области от 27.12.2013 № 1038-па.

3.2. При осмотре дворовой территории рекомендуется обеспечить участие собственников помещений в МКД или их представителей, лиц, ответственных за управление и содержание общего имущества МКД с учетом выбранного способа управления МКД с обязательным согласованием с их стороны Акта обследования дворовой территории, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

При этом полномочия представителей должны быть подтверждены в установленном законом порядке (доверенность, решение собрания, акт уполномоченного органа местного самоуправления).

* 1. При определении границ дворовой территории не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозяйных объектов.

3.4. При наличии дворовой территории, общей для нескольких МКД, инвентаризация дворовой территории проводится с составлением единого Акта обследования дворовой территории и Паспорта благоустройства дворовой территории для всех МКД, для которых дворовая территория является общей, с указанием в Акте обследования дворовой территории и Паспорте благоустройства дворовой территории этих МКД.

3.5. В ходе проведения инвентаризации необходимо описать все элементы благоустройства, расположенные в пределах дворовой территории.

* 1. По итогам проведения инвентаризации дворовой территории необходимо получить следующие характеристики:

границы дворовой территории с указанием координат центра двора и координат границы дворовой территории в местной системе координат, а также географической широты и долготы;

перечень адресов многоквартирных домов, образующих дворовую территорию;

перечень нежилых объектов капитального строительства, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

площадь дворовой территории в квадратных метрах;

площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах дворовой территории;

информация о правообладателях земельных участков, находящихся в границах дворовой территории. В случае если земельный участок относится к общему имуществу собственников помещений в многоквартирных домах, необходимо указать об этом, не перечисляя собственников каждой квартиры, расположенной в таком МКД;

дата и время окончания инвентаризации, дата и время актуализации информации;

перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах дворовой территории, в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

**IV. Инвентаризация общественных территорий**

4.1. Инвентаризация общественной территории проводится в отношении общественной территории, расположенной на территории муниципального образования, в том числе являющейся объектом муниципального имущества муниципального образования.

* 1. По итогам проведения инвентаризации общественной территории необходимо получить следующие характеристики:

координаты центра общественной территории и координаты границы общественной территории в местной системе координат, а также географической широты и долготы;

вид общественной территории (площадь, набережная, парк, пляж и т.д.);

площадь общественной территории в квадратных метрах;

площадь зданий, строений, сооружений, расположенных в границах общественной территории;

информация о правообладателях земельных участков, образующих общественную территорию;

дата и время окончания инвентаризации;

перечень и описание элементов благоустройства, расположенных в пределах общественной территории, в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

**V. Описание элементов благоустройства**

* 1. По каждому элементу благоустройства делается одна или несколько фотографий. В правом нижнем углу фотографии подписывается информация о дате, времени и категории элемента благоустройства и координатах местонахождения территории, на которой расположены данные элементы благоустройства.
  2. В актах обследования дворовой территории или общественной территории по каждому элементу благоустройства фиксируется класс и подкласс, а также заполняются характеристики в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

1. **Определение геометрического объекта для фиксации положения и размеров элемента благоустройства**
   1. В случае, если площадь, занимаемая элементом благоустройства, не поддается однозначному определению (отсутствуют четкие материальные границы элемента, такие как забор, границы покрытия и т.п.), производится фиксация координат центра (например, куст, лавочка, урна).
   2. В случае, если значение площади элемента благоустройства в квадратных метрах, отнесенное к 2 метрам, не превышает протяженности элемента благоустройства, измеренной в метрах, производится фиксация ломаной линии и осуществляется оценка протяженности элемента (например, дорожка, тропинка, ограждение).
   3. В случае, если значение площади элемента благоустройства в квадратных метрах, отнесенное к 2 метрам, превышает протяженность элемента благоустройства, измеренную в метрах, более чем в 2 раза, производится фиксация точек границы дворового объекта и осуществляется оценка площади объекта (например, детская площадка, парковка, спортивная площадка).
   4. В случаях, не описанных выше, допускается произвольный выбор геометрического объекта (ломаная линия либо многоугольник), произвольный способ фиксации размеров дворового объекта (протяженность в метрах либо площадь в квадратных метрах).
   5. В случае, если на территориально обособленном участке дворовой территории находится несколько элементов благоустройства с одинаковыми значениями свойств, допускается их однократная фиксация с указанием количества зафиксированных элементов.